



iut.univ-lemans.fr/gea

Bachelor Universitaire de Technologie (Bac +3)

Gestion des Entreprises et des Administrations

3 PARCOURS [À PARTIR DE LA 2^{ÈME} ANNÉE]

GESTION COMPTABLE,
FISCALE ET FINANCIÈRE

GESTION ET PILOTAGE DES
RESSOURCES HUMAINES

GESTION, ENTREPRENEURIAT
ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS

CONDITIONS D'ADMISSIBILITÉ

Être détenteur d'un **bac général** ou **STMG** ou d'un titre admis en dispense (DAEU...)

Candidature sur Parcoursup
Sélection sur dossier

QUALITÉS REQUISES

Un goût affirmé pour la gestion, la vie des affaires et le travail coopératif.
Aptitude à la communication et au travail en équipe.

LES + DE LA FORMATION

- Deux langues vivantes proposées (Anglais/Espagnol ou Anglais/Allemand)
- Business games, mises en situation professionnelle, jeux de rôles...
- Dispositifs d'aide à la réussite

PLACES RÉSERVÉES AUX BACS TECHNOLOGIQUES

CONTACT

IUT Le Mans – Département GEA
Avenue Olivier Messiaen
72085 LE MANS cedex 09

Secrétariat du département GEA
02 43 83 33 91 ou 33 90
iut-gea@univ-lemans.fr

Scolarité de l'IUT du Mans
02 43 83 34 11 ou 34 95
iut-scola@univ-lemans.fr

Service Alternance
Laurence Frappier - 02 43 83 35 29
alternance-iut-lemans@univ-lemans.fr

OBJECTIFS

Le B.U.T. GEA propose une formation axée sur les grands domaines de la gestion que sont : la gestion comptable et financière, la gestion des ressources humaines, la gestion des systèmes d'informations et la gestion commerciale.

L'objectif est de préparer à des fonctions d'encadrement intermédiaire au sein d'organisations variées : TPE, PME, banques, administrations, cabinets d'expertise...

PÉDAGOGIE

La durée de la formation est de **1800h**, auxquelles s'ajoutent **600h consacrées aux projets tutorés**, réparties en 6 semestres.

Au moins 40% des heures sont consacrées aux enseignements pratiques et aux mises en situation professionnelle

Les enseignements encadrés sont dispensés sous la forme de :

- **Cours magistraux** (CM) - promotion complète ou réduite de moitié
- **Travaux dirigés** (TD) - groupe de 28 étudiant.e.s
- **Travaux pratiques** (TP) - groupe de 14 étudiant.e.s

Les projets tutorés

Ces projets réalisés par groupe à destination d'une organisation permettent l'approfondissement d'un sujet et le développement d'aptitudes au travail collaboratif.

22 À 26 SEMAINES de stages [en France ou à l'étranger]

Les stages en entreprise sont réparties de la manière suivante : : 8 à 12 semaines sur les 4 premiers semestres ; 12 à 16 semaines sur la dernière année.

L'ALTERNANCE

La 3^{ème} année pourra se faire en alternance.

L'alternance, c'est la possibilité de se former et d'acquérir un diplôme de l'enseignement supérieur tout en bénéficiant d'une **expérience professionnelle reconnue** et d'une **rémunération**.



IUT Le Mans

Le Mans
Université

Le choix
de la technologie,
des parcours
de réussite

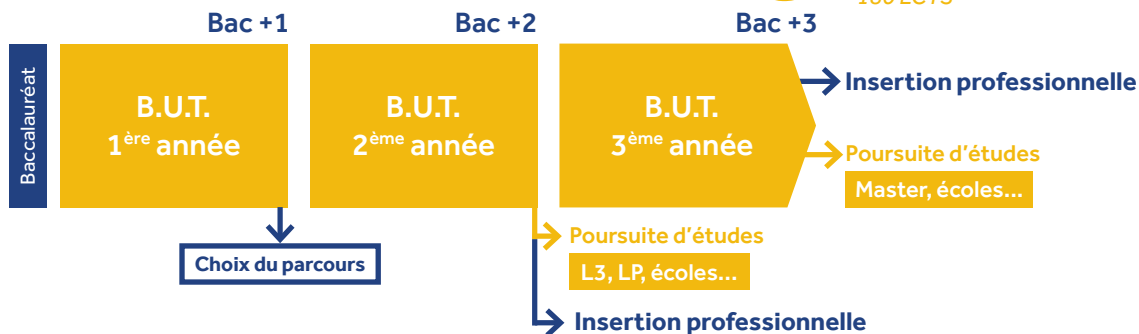


Sortie diplômante
Obtention du D.U.T.
120 ECTS



Obtention
du B.U.T.
180 ECTS

B.U.T GEA



La 1^{ère} année permet aux étudiant·e·s d'acquérir des connaissances et des compétences communes qui permettront un choix éclairé du parcours en 2^{ème} année de BUT (GPRH, GC2F ou GEMA)

Le socle de connaissances est constitué des disciplines suivantes : économie, droit, comptabilité, fiscalité, GRH, mathématiques, sociologie, management, communication, marketing.

Ces compétences englobent l'utilisation des outils bureautiques et numériques, la communication écrite et orale, le travail en équipe sur des situations professionnelles réelles.

COMPÉTENCES [LES MOTS CLÉS]

Parcours GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIÈRE

Produire et analyser l'information comptable, fiscale et sociale en comptabilité privée et publique.

Comptes annuels ; Déclarations fiscales ; Documents sociaux ; Fonctionnement juridique ; Financement.

Mettre en œuvre des outils d'analyse et de prévisions de l'activité de l'entreprise ou de l'administration.

Analyse de l'activité et la structure financière ; Politique financière (problèmes/solutions) ; Actif financier ; Projet d'investissement.

Parcours GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES

Gérer l'administration du personnel

Cadre juridique RH ; Documents administratifs et juridiques ; Paie ; Politique de rémunération.

Gérer le développement des ressources humaines

Dispositifs de formation ; Développement des compétences et de la mobilité ; Recrutement ; Communication RH interne et externe ; Dispositifs de lutte contre les discriminations ; Politique RSE ; Protection de la santé, de la sécurité et de la qualité de vie au travail.

Parcours GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITÉS

Concevoir la proposition de valeur

Projet entrepreneurial ; Structure juridique ; Études de marchés ; Modèle économique ; Business plan

Assurer la conduite et le développement d'une activité.

Communication interne et externe ; Activités de production et de développement marketing ; Ressources humaines ; Supply-chain ; Risque financier

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Exemples de métiers :

Collaborateur·rice en cabinet ; Responsable comptable dans les TPE/PME ; Contrôleur·euse de gestion en entreprise ; Assistant·e de gestion ; Responsable gestion prévisionnelle en grande entreprise...

Exemples de métiers :

Assistant·e/Gestionnaire de paie, de recrutement, administration du personnel, développement RH, Collaborateur·trice social en cabinet comptable ; Conseiller·e en emploi et insertion professionnelle...

Exemples de métiers :

Assistant·e chef de produit, marketing ; Adjoint de direction PME ; Responsable des achats/sourcing ; Gérant·e d'une petite entreprise ; Responsable ou adjoint·e d'administration ; Assistant·e communication interne/externe ; Chargé·e de projet...

LA VISIBILITÉ D'UN PROGRAMME NATIONAL

Le référentiel de formation est cadré nationalement pour chaque parcours tout en laissant la possibilité d'adapter le tiers du volume horaire de ce référentiel selon les enjeux du territoire et contraintes locales. Se référer à notre site pour consulter les enseignements dispensés au département GEA.



+ d'info sur

iut.univ-lemans.fr



IUT Le Mans

Le Mans
Université